

**Согласовано:**

Председатель управляющего  
совета

Курицына М.С.

**Утверждаю:**  
**Заведующий**

Жаркова Н.В.

Приказ № 7211  
от « 14 » 06 2019г

**Принято:**

на педагогическом совете

Протокол № 5  
от « 14 » 06 2019г

## **Положение об управляющем совете МБДОУ «Детский сад № 62»**

### **I. Общие положения**

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих функций, развитию общественных принципов управления в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, создается орган самоуправления - управляющий совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (далее – управляющий совет МБДОУ).

1.2. Управляющий совет МБДОУ является коллегиальным органом самоуправления, имеющим полномочия, определенные Уставом МБДОУ, по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

1.3. Управляющий совет МБДОУ работает в тесном контакте с администрацией ДОУ, советом родителей МБДОУ, общим собранием работников ДОУ, педагогическим советом и другими органами самоуправления МБДОУ в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года, № 273-ФЗ);
- Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Ивановской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Департамента образования Ивановской области, органов местного самоуправления, приказами управления образования администрации города Иванова;
- типовым положением об образовательном учреждении;
- Уставом МДОУ № 62 и настоящим Положением.

1.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольного участия в его работе, бесплатности, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Положением об управляющем совете определяются:

- Цель и задачи управляющего совета;
- Структура и состав управляющего совета
- Функции управляющего совета;
- Права и ответственность управляющего совета;
- Делопроизводство управляющего совета

## **II. Задачи управляющего совета МБДОУ**

2.1. Целью создания и деятельности управляющего совета является осуществление функций органа самоуправления МБДОУ, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.

2.2. Задачи управляющего совета:

- определение основных направлений развития;
- повышение эффективности хозяйственно-финансовой деятельности МБДОУ, стимулирование труда работников МБДОУ;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль над реализацией в полном объеме образовательной программы;
- осуществление контроля над организацией питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников МБДОУ;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств,
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

## **III. Структура и состав управляющего совета МБДОУ**

3.1. Управляющий совет МБДОУ избирается в количестве 6 человек сроком на два учебных года.

3.2. В состав управляющего совета МБДОУ входят:

- Представители администрации Учреждения - 2 человека (заведующий Учреждением, старший воспитатель);
- Представители родительской общественности - 2 человека
- Представители коллектива работников Учреждения – 2 человека

3.3. Члены управляющего совета избираются в следующем порядке:

- представители коллектива работников – на общем собрании работников Учреждения;
- родители на заседании совета родителей Учреждения.

3.4. Управляющий совет избирает председателя из представителей родительской общественности, сопредседателя из представителей администрации учреждения и секретаря из представителей работников учреждения сроком на два учебных года.

3.5. Управляющий совет собирается в случае, если того требуют интересы Учреждения, но не реже 1 раза в полугодие. Заседания Управляющего совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов.

3.6. Решение управляющего совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

3.7. Решения управляющего совета МБДОУ, носят рекомендательный характер. В вопросах, касающихся выплат стимулирующего характера, должен быть издан приказ по МБДОУ, устанавливающий обязательность исполнения решения управляющего совета МБДОУ участниками образовательного процесса.

#### **IV. Функции управляющего совета МБДОУ**

4.1. Управляющий совет МБДОУ осуществляет следующие функции:

- обсуждение и принятие локальных актов, регламентирующих деятельность управляющего совета, родительского собрания, совета родителей;
- согласование локальных актов Учреждения связанных с регулированием взаимоотношений между участниками образовательных отношений (детьми, родителями, сотрудниками);
- согласование Положения о распределении стимулирующих выплатах работникам МБДОУ, Правил внутреннего распорядка воспитанников;
- участие в решении вопросов распределения стимулирующих выплат работникам Учреждения;
- внесение предложений заведующему об улучшении развивающей среды, в пределах выделяемых средств, о мероприятиях по охране и укреплению здоровья воспитанников Учреждения, об организации питания;
- утверждение характеристик и принятие решения о награждении, поощрении работников Учреждения;
- согласование сметы расходования внебюджетных средств, рассмотренной на заседании совета родителей Учреждения».

4.2. Председатель управляющего совета совместно с заведующим МБДОУ представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБДОУ, а также наряду с советом родителей Учреждения и родителями (законными представителями) представляет интересы воспитанников, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

4.3. Для осуществления своих функций управляющий совет вправе:

- приглашать на заседания любых работников МБДОУ, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций. Заслушивать отчеты по вопросам, входящим в компетенцию управляющего совета;
- запрашивать и получать информацию, необходимую для осуществления функций управляющего совета, в том числе в части контроля над реализацией принятых решений.

#### **V. Права и ответственность управляющего совета МБДОУ**

5.1. Все решения управляющего совета МБДОУ своевременно доводятся до сведения коллектива, родителей (законных представителей), учредителя и отсутствующих членов управляющего совета.

5.2. Управляющий совет МБДОУ имеет следующие права:

- член управляющего совета МБДОУ может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего управляющего совета;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, совета родителей Учреждения;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности совета родителей Учреждения, других органов самоуправления;
- совместно с заведующим МБДОУ готовить информационные и аналитические материалы о деятельности дошкольного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Управляющий совет МБДОУ несет ответственность за:

- выполнение плана работы, который заслушивается и утверждается в законном порядке в начале календарного года;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления МБДОУ;
- упрочение авторитета МБДОУ.

## **VI. Делопроизводство**

6.1. Протоколы заседаний управляющего совета МБДОУ, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем управляющего совета и секретарем. Протоколы нумеруются, прошиваются, подписываются и скрепляются печатью. Протоколы оформляются и формируются на каждый учебный год отдельно.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы управляющего совета рассматриваются председателем Управляющего совета или членами управляющего совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан по поводу решений управляющего совета производится заведующим МБДОУ.